

# ПОЛИТИКА ПО БОРЬБЕ С МОШЕННИЧЕСТВОМ И КОРРУПЦИЕЙ

Дата вступления в силу	1 июля 2022 г.	Версия 1.0	Дата версии	1 июля 2022 г.
Ответственная команда	Отдел этики и соответствия			
Заменяет	Политика по борьбе со взяточничеством от 28 ноября 2012 г. Политика по борьбе с коррупцией от 28 ноября 2012 г.			
Тип политики	Уровень 1	Номер политики POL-1020		

ПОЛИТИКА

## 1. Цель

Цель данной политики — содействовать пониманию членами команды запрещенных действий мошенничества и коррупции, а также обеспечить, чтобы ресурсы не перенаправлялись от предполагаемых участников программы.

## 2. Сфера применения политики

- 2.1. Данная политика применяется к: Мерсико по всему миру, Мерсико в Европе, и Мерсико в Нидерландах, к их дочерним и аффилированным организациям (в совокупности «Мерсико»); к членам совета директоров Мерсико, сотрудникам, руководителям, членам команды, прикомандированным работникам, интернам и волонтерам (в совокупности «Члены команды»);
- 2.2. Данная политика применяется а также к партнерским организациям (в том числе к суб-получателям), подрядчикам, внешним экспертам, консультантам, агентам, представителям, поставщикам и любым другим организациям или физическим лицам, которые действуют от имени Мерсико или по распоряжению Мерсико (в совокупности «Партнеры»).
- 2.3. Данная политика не относится к Корпоративной финансовой политике в отношении подарков. Корпоративная финансовая политика в отношении подарков регулирует разрешенные подарки, приобретенные на средства Мерсико и переданные членами команды Мерсико другому члену команды, частному лицу или сторонней организации, а также подарки между членами команды Мерсико, приобретенные на личные средства членов команды.
- 2.4. Данная политика не относится к Политике принятия подарков Мерсико. Политика принятия подарков регулирует принятие подарков в Мерсико (т. е. дарений).

## 3. Положения политики

- 3.1. В Мерсико наша репутация честности и добросовестности является одним из наших самых ценных активов. Мерсико не приемлет никаких форм мошенничества или коррупции<sup>1</sup> — взяточничества, откатов, вознаграждений за содействие,

<sup>1</sup> См. примеры мошенничества и коррупции в Приложение А.

неправомерных подарков, неодобренных конфликтов интересов или других неправомерных платежей — в любых наших деловых операциях или отношениях.

- 3.2. Мерсико не разрешает и не предоставляет неправомерные или коррупционные платежи, сделанные прямо или косвенно членам какой-либо организации<sup>2</sup>, государственным должностным лицам<sup>3</sup> или любому из наших партнеров или получать такие же платежи от них.
- 3.3. Причастность к мошенничеству или коррупции может нанести серьезный ущерб репутации Мерсико и подвергнуть нас принудительному взысканию в судебном порядке, многомиллионным штрафам, судебным разбирательствам, приостановке и лишению донорского финансирования, среди прочих серьезных последствий. Это также может повлечь уголовное наказание (в том числе тюремное заключение) для тех, кто участвует в действиях мошенничества или коррупции.
- 3.4. Все запреты, содержащиеся в данной политике, применяются независимо от того, используются ли средства Мерсико или личные средства для выполнения неправомерных платежей или получения других выгод.
- 3.5. Мерсико внедрила данную политику в целях обеспечения соблюдения Закона США о борьбе с коррупцией за рубежом от 1977 года с поправками («FCPA»), Закона Великобритании о борьбе со взяточничеством от 2010 года и всех других антикоррупционных законов и правил, применимых к глобальной деятельности Мерсико.

### **Мошенничество**

- 3.6. Мерсико запрещает все виды мошенничества. Мошенничество — это любое неправомерное действие, связанное с обманом и введением в заблуждение либо с целью извлечения выгоды для себя или Мерсико, независимо от того, получена ли выгода, либо с целью нанесения ущерба Мерсико. Мошенничество — это: (1) любая попытка получить средства, информацию или другие активы путем обмана или незаконными средствами, или (2) преднамеренное искажение или упущение существенных фактов с целью искажения истины. Мошенничество включает, среди прочего, растрату, кражу, ложные заявления, подлог, выдачу себя за другое лицо, отвлечение ресурсов, мошенничество в бухгалтерском учете и мошенничество в сфере закупок.

---

<sup>2</sup> Организация включает в себя любую компанию, неправительственную организацию, государственное ведомство, агентство или учреждение или организацию любого другого типа.

<sup>3</sup> Государственным должностным лицом является любое (i) должностное лицо или служащий правительства, включая любую политическую партию, административное учреждение, государственное предприятие или любое государственное учреждение, агентство или орган; (ii) должностное лицо или сотрудник общественной международной организации; (iii) лицо, действующее в официальном качестве для или от имени государственного органа или общественной международной организации; (iv) лицо или фирма, нанятая или действующая от имени любого правительства; (v) должностное лицо политической партии, сотрудник или представитель политической партии или кандидат на политическую должность (или должность в политической партии); и (vi) любой член семьи или другой представитель любого из вышеперечисленных лиц. Правительство включает любое городское, местное, региональное или национальное правительство.

### **Взятничество**

- 3.7.** Коррупция может принимать различные формы, но чаще всего она происходит посредством взятничества.
- 3.7.1. Взятничество — это предложение, передача или получение чего-либо ценного от любого лица или организации, включая государственного служащего, с целью повлиять на действия другого лица или организации. Взятничество предполагает своего рода сговор или соглашение между двумя сторонами по меньшей мере. Взятничество запрещено везде, где Мерсико ведет свою работу. Это противоречит ценностям Мерсико как организации и строго запрещено данной политикой.
- 3.7.2. Любая ценная вещь имеет широкое определение и включает в себя гораздо больше, чем только наличные деньги. Помимо наличных денег, к ценным вещам относятся их эквиваленты (например, подарочные карты), а также такие вещи, как подарки, обеды, путешествия, развлечения и пожертвования. Даже предложение помочь кому-либо устроиться на работу может представлять собой ценность, если оно является частью соглашения о получении чего-то взамен.
- 3.7.3. Нарушение этой политики может произойти, даже если с помощью взятки не достигается цель, для которой она была предназначена. Это означает, что человек может нарушить данную политику, если предоставляет получателю неправомерный платеж или выгоду, а получатель не предоставляет взамен какой-либо деловой или другой выгоды. Кроме того, простого предложения или обещания взятки или другой неправомерной выгоды достаточно, чтобы это считалось нарушением. Взятка через посредника также является нарушением.

### **Государственные служащие**

- 3.8.** Взятничество строго запрещено в Мерсико, независимо от того, вовлечен ли государственный служащий, частное лицо или член организации, однако ведение дел с государственными должностными лицами сопряжено с повышенными коррупционными рисками. Все взаимодействия с государственными служащими должны соответствовать настоящей политике и закону.

### **Плата за содействие**

- 3.9.** Плата за содействие — это выплаты государственным должностным лицам за ускорение или обеспечение выполнения рутинных государственных действий или функций. Их иногда называют «платежами за ускорение» или «подкуп» и они включают, например, платежи государственным служащим более низкого уровня для обеспечения или ускорения выполнения стандартных или необходимых действий, на которые Мерсико имеет право. Если говорить коротко, платежи за содействие производятся для того, чтобы заставить государственных служащих делать то, что

они должны делать. Примеры включают в себя иммиграционные проверки, пропуска, лицензии, незначительные официальные разрешения или таможенную очистку товаров.

- 3.10.** Плата за содействие недопустима и строго запрещена со стороны Мерсико. Исключения из этого правила возможны в следующих случаях (исключение в платежах за содействие):

**А. Платеж под принуждением.** Платежи под принуждением - платежи за содействие, сделанные под принуждением, не приведут к дисциплинарному взысканию. Для того чтобы попасть под это исключение, платеж за содействие должен быть произведен под принуждением, в обстоятельствах, когда обоснованно человек считает, что у него нет другой альтернативы, кроме как осуществить платеж за содействие, чтобы сохранить жизнь, конечности или свободу. Если платеж за содействие был сделан в таких обстоятельствах, член команды или партнер должен немедленно сообщить о платеже в отдел этики и соответствия или руководителю, который должен сообщить об этом в отдел этики и соответствия. Член команды или партнер также должен сообщить о платеже в службу безопасности. Отдел этики и соответствия должен вести журнал, отражающий все сообщения о платежах за содействие.

**В. Платежи, осуществляемые в соответствии с требованиями местного законодательства** - разрешены платежи за содействие, которые требуются или разрешены местным законодательством (не местными обычаями). Такие платежи не считаются взятками..

**С. Платежи, сделанные с предварительного одобрения директора по этике и соответствию Мерсико.** В редких случаях платеж за содействие, осуществляемый с предварительного одобрения директора по этике и соответствию, разрешается только в том случае, если были предприняты все возможные усилия для того, чтобы избежать платежа за содействие, размер платежа минимальный, и если платеж не будет осуществлен, это окажет значительное негативное влияние на способность Мерсико предоставлять участникам жизненно важные и срочно необходимые товары или услуги. Обстоятельства, при которых такое разрешение будет получено, крайне редки.

- 3.11.** Мерсико также запрещает выплаты членам организаций, таких как местные вооруженные группы, которые формально не являются государственными, но выполняют государственные функции.
- 3.12.** Мерсико может нанять местного человека или компанию (посредника) для оказания помощи в выполнении рутинных государственных действий (например, визы, разрешения, регистрация транспортных средств). Хотя эти посредники могут давать совершенно законные советы относительно местных обычаев и процедур и могут помогать в рутинных действиях правительства, существует высокий риск коррупции, когда привлекаются сторонние посредники. По этой причине Мерсико требует, чтобы

все члены команды немедленно сообщали в отдел этики и соответствия о найме посредника для выполнения рутинных действий государственных органов ([Сообщение о привлечении посредника в отдел этики и соответствия](#)).

### **Откаты (взятки)**

- 3.13. Откаты — это незаконные платежи, предназначенные в качестве компенсации за привилегированное отношение или любую другую неправомерную выгоду, такую как информация или скидки. Откаты являются одним из видов взяточничества, и, как и другие взятки, они могут иметь различные формы, включая наличные деньги, их эквиваленты, подарки, средства и развлечения. Откаты выплачиваются по некому сговору как минимум между двумя сторонами. Предлагать, давать или получать откаты — это коррупционная практика. Откаты любого рода недопустимы и строго запрещены в Мерсико.

### **Третьи стороны**

- 3.14. Мерсико может нести ответственность за коррупционные или незаконные действия третьих лиц, действующих от имени или в интересах Мерсико. В частности, Мерсико может быть привлечена к ответственности за действия своих третьих лиц, таких как суб-грантополучатели/субарендаторы, субподрядчики, агенты и деловые партнеры, когда Мерсико знает или обосновано должен был знать об их незаконном поведении, включая мошенничество и коррупцию. Разрешение третьей стороне делать что-то незаконное или запрещенное, чего члены команды или партнеры не могут делать напрямую, является нарушением данной политики. Управление рисками третьих лиц и обеспечение того, чтобы Мерсико привлекала только авторитетных третьих лиц, занимающихся борьбой с мошенничеством и коррупцией, является ключевым элементом программы соблюдения правил и политик Мерсико.

### **Бухгалтерские книги и записи, внутренний контроль**

- 3.15. По закону Мерсико обязана составлять и вести бухгалтерские книги и записи, которые достаточно подробно, точно и справедливо отражают сделки и распоряжения организации. Мерсико также на законодательном уровне обязуется создать и поддерживать эффективную систему внутреннего контроля, направленную на предотвращение и выявление мошенничества и коррупции. Рабочие документы, включая заказы/запросы на покупку, счета-фактуры и отчеты о расходах, должны точно и полностью отражать соответствующие бизнес-операции. Деловая документация, которая искажает или опускает существенную информацию, не приемлема. Преднамеренно ложные записи или упущения существенных фактов в бухгалтерских книгах и отчетах Мерсико с целью искажения правды представляют собой мошенничество.

### **Деловые подарки**

- 3.16.** Деловые подарки - это любая форма проявления вежливости между членами команды и третьими лицами, включая партнеров, основанная на принадлежности члена команды к Мерсико и имеющая денежную стоимость, включая, помимо прочего, наличные деньги, их эквиваленты (например, подарочные карты, ваучеры), товары, бесплатные услуги или скидки, электронное оборудование (например, мобильный телефон), продукты питания, транспорт, развлечения, услуги, льготы или другие виды гостеприимства. Данная политика не запрещает согласованные скидки или тарифы для Мерсико. Данная политика не распространяется на личные подарки или подарки, полученные на основе внешних профессиональных и деловых отношений. Данная политика не распространяется на подарки между членами команды, которые рассматриваются в Политике корпоративных финансовых подарков.
- 3.17.** Прежде чем член команды предложит или получит какой-либо подарок от третьей стороны, необходимо убедиться, что он соответствует следующим обязательным принципам:
- 3.17.1. он не предлагается и не принимается для получения неправомерного преимущества или оказания влияния на действия;
  - 3.17.2. он не предлагается и не принимается в процессе закупок;
  - 3.17.3. он не предлагается и не принимается в виде денежных средств или эквивалентов денежных средств
  - 3.17.4. его стоимость не превышает 25 долларов США или эквивалентной суммы; и
  - 3.17.5. частота дарения подарков в прошлом одному и тому же получателю, не создаст впечатление неправомерного поведения.
- 3.18.** Деловые подарки на сумму более 25 долларов США или эквивалентной суммы запрещены. Это максимальный предел. В тех случаях, когда этот предел может считаться чрезмерным в местных условиях, ответственностью местного руководства является установление более низких местных пределов и четкое информирование о них. Местные пределы ни при каких условиях не могут превышать лимиты, установленные в данной политике, и всегда должны соответствовать местным законам. Если предел Мерсико отличается от местного законодательства, то Мерсико всегда будет придерживаться более строгих норм.
- 3.19.** В некоторых случаях отказ от делового подарка может вызвать смущение или обиду у того, кто его предлагает. В таких случаях обычно лучше принять подарок от имени Мерсико, сообщить об этом своему руководителю и передать его Мерсико. Члены команды никогда не могут принимать наличные денежные средства или их эквивалент, независимо от суммы.
- 3.20.** Мерсико требует, чтобы все члены команды немедленно сообщали о любом полученном деловом подарке в Отдел этики и соответствия ([Сообщение о деловом подарке](#)), который будет вести журнал подарков.
- 3.21.** Все запреты, содержащиеся в настоящей Политике, применяются независимо от того, используются ли средства Мерсико или личные средства для покупки деловых

подарков.

### **Неодобренные конфликты интересов**

- 3.22.** Неодобренный конфликт интересов является одной из форм коррупции. В данной политике неодобренный конфликт интересов не рассматривается детально, и более подробную информацию можно найти в Политике в отношении конфликтов интересов Мерсико.
- 3.23.** Конфликт интересов возникает, когда член команды или партнер имеет личные, профессиональные или деловые интересы, которые могут повлиять или помешать выполнению их обязательств перед Мерсико. Конфликт может быть фактическим, потенциальным или предполагаемым. Фактический конфликт существует на самом деле. Потенциальный конфликт может и не существовать в настоящее время, но может возникнуть в будущем. Предполагаемый конфликт может казаться конфликтом, даже если он не является фактическим или потенциальным. Термин «конфликт интересов», используемый в настоящей политике, относится ко всем трем упомянутым сценариям.
- 3.24.** Члены команды и партнеры должны полностью раскрывать информацию о любых действиях или сделках, которые могут привести к конфликту интересов или даже видимости конфликта интересов, связанному с их ролью или работой в Мерсико. Члены команды и партнеры не должны участвовать в деятельности, связанной с возможным конфликтом интересов, без получения разрешения на это. В некоторых случаях член команды или партнер может не понимать, что конфликт существует, пока не будет вовлечен в действие. Члены команды должны следовать процессу уведомления, предусмотренному Политикой Мерсико в отношении конфликтов интересов, а Партнеры должны уведомлять Мерсико, как только им станет известно о возможности возникновения конфликта.

## **4. Сообщение о нарушениях и дисциплинарные меры**

- 4.1.** Члены команды, которые участвуют в любой форме мошенничества, коррупции или других существенных нарушениях данной политики или способствуют им, будут подвергнуты дисциплинарным взысканиям, включая увольнение и запрет на дальнейшее трудоустройство в Мерсико, и могут быть привлечены к уголовной ответственности. Соглашения с партнерами могут быть расторгнуты, им будет запрещено работать с Мерсико в будущем и/или они могут быть привлечены к уголовной ответственности.
- 4.2.** Мерсико требует от всех членов команды и партнеров, а также призывает участников немедленно сообщать о любых действиях мошенничества, коррупции или других существенных нарушениях данной политики в отдел этики и соответствия. Члены команды не должны проводить расследование по каким-либо обвинениям в мошенничестве или коррупции. Мерсико рассмотрит все сообщения о мошенничестве

и коррупции, чтобы определить их достоверность, и проведет расследование любых достоверных доказательств мошенничества или коррупции или нарушений политики, и обеспечит соответствующее решение. Достоверное означает любое утверждение, имеющее доказательства, которые разумный человек счел бы достоверными при данных обстоятельствах.

- 4.3. Мерсико не потерпит никаких форм возмездия против членов команды, партнеров или участников, которые добросовестно сообщают о предполагаемых нарушениях настоящей Политики. Мерсико не потерпит злоупотребления системой сообщений о нарушениях, и не потерпит сообщений заведомо ложных и недобросовестных.
- 4.4. Мерсико сообщит о достоверных доказательствах мошенничества или коррупции в соответствующие органы и донорам, как это требуется по договору или действующему законодательству, или, если не требуется, по решению Мерсико. Также, Мерсико будет сотрудничать со следователями и правоохранительными органами, чтобы привлечь виновных к ответственности.

## **5. Необходимые процессы и процедуры для обеспечения соответствия**

Мерсико обеспечит соблюдение настоящей политики с помощью соответствующих процессов и процедур, в том числе:

- 5.1. Доведение данной политики до сведения членов команды и включение данной политики в Кодекс поведения, что является совместной обязанностью отдела этики и соответствия и отдела по работе с персоналом;
- 5.2. Поддержание всеобъемлющей системы финансового контроля, обеспечивающей надлежащий учет всех расходов, за что отвечает финансовый отдел;
- 5.3. Поддержка горячей линии для сообщений ([www.mercycorps.org/integrityhotline](http://www.mercycorps.org/integrityhotline)), которая позволяет членам команды и партнерам анонимно сообщать о мошенничестве и коррупции, а также информирование членов команды и партнеров о горячей линии и способах ее использования, что является обязанностью отдела этики и соответствия;
- 5.4. Обеспечение процесса, подробно описывающего, как следует систематически сообщать о случаях мошенничества и коррупции, выполнять их проверку, расследование и решение, что входит в обязанности отдела этики и соответствия;
- 5.5. Ведение реестра сообщений о мошенничестве и коррупции, за который отвечает отдел этики и соответствия, для выявления тенденций и общих проблем и обеспечения передачи сообщений в Объединенный комитет по аудиту и рискам;
- 5.6. Ведение реестра подарков, за который отвечает Отдел этики и соответствия;
- 5.7. Ведение реестра платежей, произведенных в соответствии с любыми Исключениями в отношении платежей за содействие, за что отвечает Отдел этики и соответствия;
- 5.8. Проведение обучения по данной политике для всех членов команды, за которое отвечает Отдел этики и соответствия;

- 5.9. Требование ко всем членам команды подтвердить, что они понимают данную политику и обязуются соблюдать ее, что является совместной ответственностью отдела этики и соответствия и отдела по работе с персоналом;
- 5.10. Требование от своих партнеров в письменной форме взять на себя обязательство действовать в соответствии с положениями настоящей политики и сообщать Мерсико о любых случаях мошенничества и коррупции, которые (1) связаны с ресурсами, предоставленными партнеру со стороны Мерсико, или (2) вовлекают любого члена команды Мерсико, что является совместной ответственностью групп по соответствию в стране и соответствию условиям грантов;
- 5.11. Проведение надлежащей комплексной проверки и мониторинга партнеров, чтобы убедиться, что они не нарушают свои обязательства в соответствии с настоящей политикой, что является обязанностью страновых групп при поддержке группы по соответствию условиям грантов; а также
- 5.12. Постоянный пересмотр политик и процедур, связанных с предотвращением мошенничества и коррупции, для обеспечения их улучшения при необходимости, что является обязанностью отдела этики и соответствия.

## 6. Роли и обязанности

- 6.1. Отдел этики и соответствия обязуется:
  - 6.1.1. Обеспечивать соблюдение данной политики;
  - 6.1.2. Доводить политику до сведения членов команды;
  - 6.1.3. Обеспечивать работу горячей линии для передачи сообщений ([www.mercycorps.org/integrityhotline](http://www.mercycorps.org/integrityhotline)), которая позволяет членам команды и партнерам анонимно сообщать о случаях мошенничества и коррупции, а также следить за тем, чтобы члены команды и партнеры знали о горячей линии и о том, как ею пользоваться;
  - 6.1.4. Проводить обучение по данной политике для всех членов Команды;
  - 6.1.5. Совместно с командой по работе с персоналом требовать от всех членов команды подтверждение понимания и соблюдения данной политики.

## 7. Управление политикой

<b>Ответственная команда</b>	Отдел этики и соответствия		
<b>Ответственный сотрудник</b>	Саманта Петрик, Директор, Отдел этики и соответствия		
<b>Ведущий куратор</b>	Специалист по Этике и Соответствию		
<b>Утверждено</b>	Объединенный комитет по аудиту и рискам	<b>Дата утверждения</b>	6-июня 2022 г.
<b>Последний обзор</b>	Не применимо		

## ПРИЛОЖЕНИЕ А – ПРИМЕРЫ МОШЕННИЧЕСТВА И КОРРУПЦИИ

### Мошенничество

**В:** Наша команда получила уведомление о предстоящем внутреннем аудите. При сборе документов для аудиторской группы я понял, что не хватает некоторых запрошенных документов — результатов проверки запрещенных лиц по системе RPS On-Demand. Я знаю, что такая проверка требуется Мерсико перед осуществлением финансовой операции с третьей стороной. Я сообщил своему руководителю о недостающих документах, и мне было сказано провести такую проверку и датировать результаты задним числом. Когда я провел такую проверку, третьи стороны оказались не запрещенными. Можно ли датировать результаты задним числом?

**О:** Нет. Датировать эти результаты задним числом — подделка. Вы должны сообщить на горячую линию по вопросам добросовестности об указании вашего руководителя датировать результаты задним числом.

**В:** Я допустил небольшую ошибку в отчете о расходах, который только что сдал: сумма, которую я ввел, немного превышает фактическую стоимость. Нужно ли исправлять отчет?

**О:** Да. Все записи должны вестись точно. Даже небольшие расхождения являются тревожным сигналом для аудиторов и регулирующих органов.

**В:** Я знаю, что некоторые расходы, такие как расходы на алкоголь или развлечения, недопустимы за счет грантов. Могу ли я отнести их к общей, неконкретной категории, чтобы они не выделялись в финансовом отчете?

**О:** Нет. Вы не можете неправильно классифицировать расходы, чтобы их можно было оплатить из оставшейся бюджетной линии, или относить какие-либо недопустимые расходы на любую бюджетную линию. Недопустимые расходы, понесенные офисом, должны быть оплачены только за счет неограниченных финансовых средств.

**В:** Моя команда не использовала весь бюджет, утвержденный в этом году. Чтобы сохранить ту же сумму финансирования в следующем году, могу ли я попросить поставщика предварительно выставить счет Мерсико за один из проектов следующего года?

**О:** Нет. Это будет квалифицироваться как фальсификация расходов, зарегистрированных в наших бухгалтерских книгах и отчетах, с искажением информации о том, когда организация понесет расходы. Закон требует от нас вести точные бухгалтерские книги и записи.

## **Коррупция**

**В:** Я отправил заказ известному поставщику. Основное контактное лицо поставщика сообщил, что я получу большую скидку, если смогу «оказать ему услугу», и помочь с расходами на обучение одного из его детей. Могу ли я оказать такую услугу?

**О:** Нет – это взяточничество. Вы должны сообщить о просьбе поставщика на горячую линию по вопросам добросовестности. Согласие «оказать услугу» запрещено данной политикой.

**В:** Наша команда долго ожидает визы для новых членов команды. В нашей стране - значительная задержка с выдачей виз. Член команды предлагает сделать небольшой платеж чиновнику, который ускорит для нас оформление визы. Он также сказал, что все НПО это делают. Можем ли мы выполнить этот платеж?

**О:** Нет. Это плата за содействие и взятка. Данная политика запрещает платежи за содействие, даже если такие платежи воспринимаются как обычная часть местной практики. О предложении совершить такой платеж следует сообщить на горячую линию по вопросам добросовестности.

**В:** Я понимаю, что Мерсико не приемлет взяточничества и коррупции. Однако, если я должен дать взятку, чтобы обеспечить свою безопасность или безопасный презд, разрешено ли давать взятку? Что я могу сделать в таких обстоятельствах, чтобы убедиться, что я в безопасности и по-прежнему действую в соответствии с положениями политики Мерсико?

**О:** Скорее всего, вам разрешено произвести этот платеж, который считается платежом за содействие, сделанным под принуждением. Хотя Мерсико запрещает платежи за содействие, есть одно исключение – платеж, который производится под принуждением. Это означает, что разумный человек будет полагать, что у него нет альтернативы, кроме как предоставить платеж для защиты жизни, здоровья или свободы. Если оплата за содействие производится в таких обстоятельствах, вы должны немедленно сообщить об этом руководителю, который должен проинформировать об этом отдел этики и соответствия и группу безопасности.

**В:** Как член команды Мерсико, могу ли я дать взятку государственному чиновнику, чтобы ускорить продление моих личных водительских прав?

**О:** Нет. Мерсико уважает частную жизнь членов своей команды и, как правило, не вмешивается в их деятельность вне работы, однако, каждый член команды Мерсико должен избегать любых неправомερных действий вне работы, которые могут ухудшить их способность выполнять свою работу или повлиять на репутацию Мерсико.

### **Деловые подарки**

**В:** Члены руководящей команды в стране свободно взаимодействуют с партнерами программы, которые приглашают их на обеды. Участники программы, которых поддерживают эти партнеры, рассматривают такое обращение как взятку, чтобы партнер получил больше работы от Мерсико. Уместно ли членам команды принимать приглашения на такие бесплатные обеды?

**О:** В большинстве случаев допустимы скромные и нечастые деловые обеды. Однако всякий раз, когда член команды получает приглашение на обед от партнера, поставщика и т. д., член команды должен учитывать конкретные обстоятельства и то, может ли его беспристрастность быть скомпрометирована или может показаться другим скомпрометированной. Поскольку участники программы могут рассматривать эти обеды как взятки, членам команды следует ознакомиться с данной политикой или обратиться за помощью в отдел этики и соответствия.

**В:** Должны ли члены команды сообщать о том, что они пьют кофе или обедают с другом, который работает на поставщика?

**О:** Это зависит от обстоятельств. Если член команды и друг пьют кофе или обедают, потому что они друзья, и они оба платят свою долю, то сообщение не требуется. Однако, если совместные обеды происходят регулярно, и друг каждый раз оплачивает за них, об этом следует сообщить. Члены команды должны учитывать частоту обедов, связанные с этим расходы и кто платит, чтобы не получить неправомερное преимущество или не повлиять на официальные действия. Кроме того, в процессе закупок запрещены любые подарки.

**В:** Член команды Мерсико останавливается в отеле, в котором действуют специальные тарифы Мерсико. Можно ли члену команды получать эти скидки при личном посещении?

**О:** Нет. Скидки, оговоренные между Мерсико и отелем, применимы к только к делам Мерсико и не запрещены настоящей политикой. Однако член команды не может использовать скидку в личных целях.

**В:** Компания, с которой Мерсико ведет дела, доставляет в офис праздничную подарочную корзину с едой и вином в качестве праздничного подарка. Стоимость корзины составляет приблизительно 100 долларов США. Вы не возвращаете подарочную корзину, а делитесь ею с другими членами команды в своем офисе. Это нормально?

**О:** Да. Это обычная деловая вежливость, и ее возврат может быть неприемлемым (например, скоропортящиеся товары) или вызвать смущение у Мерсико. О получении подарочной корзины следует сообщить в отдел этики и соответствия.